

PROGETTO FORMATIVO - STAGE ESTIVO AFM 2025

Nominativo del tirocinante «Cognome_e_Nome» Nato/a a «Luogo_di_nascita» il «Data_di_nascita» Cod.Fis: «codice_fiscale»

Residente in «Indirizzo_di_abitazione_via_e_n_civico», «Luogo_di_residenza_città» email: «Indirizzo_email»

tel: «Numero_di_cellulare» Attuale condizione: **Studente dell'IIS De Nicola Sesto San Giovanni** Classe: «Classe»

Soggetto ospitante: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX P.Iva: XXXXXXXXXXXX

Sede del tirocinio: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX tel.: XXXXXXXXXXXX

Durata del tirocinio: 3 settimane dal **03/06/2025** al **21/06/2025**; eventuale proroga fino al ____/____/2025;

Orario previsto: dalle ore _____ alle ore _____ con/senza pausa pranzo e contestuale uscita dai locali aziendali.

Mansioni/attività concordate: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

con uscita / sopralluogo / visita cantiere ☐ sì ☐ no

Tutor esterno, designato dal soggetto ospitante:

XXX NOMETUTOR, XXX TELTUTOR, XXX EMAILTUTOR

Tutor scolastico, designato dal soggetto promotore: **Prof. Davide Bonalumi**, davide.bonalumi@iisdenicola.it

Referente PCTO per Istituto Tecnico AFM: prof.ssa Carla Benatti, tel 3358159868, email carla.benatti@iisdenicola.it

Referente PCTO generale di Istituto: Prof. Giovanni Cotroneo, tel. 3298112233, alternanza@iisdenicola.it

Polizza assicurativa: **NOBIS ASSICURAZIONI** - Infortuni n. **203774986**; RCT/O n. **203774994**; Decorrenza: **31.10.2024**; Scadenza: **31.10.2029**

INAIL: Posizione Ass. Territoriale **05831814**; c.c.**87**; Voce di Tariffa: **0611**. SEDE INAIL **13623**

Obiettivi generali

Lo **stage** estivo è un tirocinio curricolare che rientra a pieno titolo nei PCTO (percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento). Pur nella diversità delle situazioni in cui gli studenti sono inseriti, elemento fondante dello stage è sempre l'inserimento, seppur per un brevissimo periodo, in un reale contesto lavorativo. In questo nuovo ambiente di apprendimento, diverso e complementare rispetto al contesto scolastico, lo studente è chiamato ad imparare **facendo esperienza** (osservando e collaborando) allo scopo di arricchire il proprio curriculum personale. La **valenza formativa** è in primo luogo quella di mettere alla prova i giovani nei confronti dei compiti che saranno loro affidati, delle persone con cui entreranno in relazione, dei problemi che dovranno affrontare (**competenze trasversali**). Gli obiettivi di apprendimento sono rappresentati **anche dalle competenze specifiche** indicate nella scheda di valutazione e sono relative al profilo professionale previsto per l'indirizzo. L'attività svolta in affiancamento del tutor esterno e/o in autonomia deve offrire allo studente la possibilità di sviluppare le proprie competenze, acquisire nuove conoscenze e nuove capacità nonché di scoprire se l'ambito di inserimento è consono alle proprie aspettative ed aspirazioni ed in linea con l'indirizzo di studi frequentato (**auto-orientamento**). Come tutte le attività didattiche anche per lo stage verranno valutati **gli esiti di apprendimento** da parte del docente tutor sulla base del giudizio del tutor esterno e dell'autovalutazione dello studente e della relazione finale report/compito richiesto.

Competenze attese su cui si verrà valutati

1) Capacità di relazionarsi in modo adeguato con il titolare, con gli altri collaboratori e con il pubblico; 2) capacità di collaborare con il gruppo di lavoro e/o di eseguire in autonomia il lavoro richiesto; 3) capacità di affrontare criticità e di risolvere problemi; 4) capacità di redigere, interpretare ed archiviare semplici documenti amministrativi e finanziari aziendali nonché rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili; 5) capacità di utilizzare strumenti, tecnologie e software applicativi professionali per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

Sesto San Giovanni, ____/____/____

Firma per accettazione del tirocinante _____

Firma del genitore dello studente _____

Firma per l'I.I.S. "E. De Nicola" _____

Firma per l'Azienda Ospitante _____

